Fundacja “Naszej Szkole”
ul. Adama Mickiewicza 1-3
58 - 100 Świdnica
e-mail: sekretariat@szkolaspoleczna.pl www.szkolaspoleczna.pl

Klauzula informacyjna dla dziecka przyjętego do przedszkola

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:	
I. Administrator danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest Fundacja „Naszej Szkole” z siedzibą w Świdnicy (58-100), ul. Mickiewicza 1-3. Tel. +48 74 852 43 75 wew. 3, e-mail: sekretariat@szkolaspoleczna.pl
II. Inspektor Ochrony Danych	W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się wyznaczonym **Inspektorem Ochrony Danych, Panem Marcinem Żuchowskim** pod adresem email: iod@szkolaspoleczna.pl bądź pisemnie na adres naszej siedziby wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych (IOD) “.
III. Cele i podstawy przetwarzania	Dane osobowe dziecka oraz jego rodziców lub opiekunów prawnych są przetwarzane w następujących celach: **1. Realizacji obowiązków przedszkola wynikających z przepisów prawa oświatowego, w tym:** – prowadzenia dokumentacji przebiegu wychowania przedszkolnego, – organizacji pracy przedszkola, – realizacji zajęć opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych. **Podstawa prawna:** – art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny Administratora), – art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym), – ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, – ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, – rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki w sprawie sposobu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. 2. **Zapewnienia bezpieczeństwa dziecka podczas pobytu w przedszkolu oraz podczas wydarzeń organizowanych poza placówką** **Podstawa prawna:** – art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

	– art. 6 ust. 1 lit. e RODO. **3. Realizacji zadań wychowawczych i opiekuńczych przedszkola, w tym:** – prowadzenia obserwacji pedagogicznych, – przygotowania diagnozy przedszkolnej, – zapewnienia warunków rozwoju dziecka, – udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej. **Podstawa prawna:** – art. 6 ust. 1 lit. e RODO. **4. Przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych (np. danych dotyczących zdrowia) w zakresie niezbędnym do:** – zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego dziecka, – uwzględnienia alergii, diet specjalnych i zaleceń lekarskich, – dostosowania warunków opieki i edukacji, – ochrony życia i zdrowia dziecka. **Podstawa prawna:** – art. 9 ust. 2 lit. g RODO (ważny interes publiczny wynikający z przepisów prawa oświatowego). **5. Organizacji wydarzeń przedszkolnych, zajęć dodatkowych, wycieczek i projektów edukacyjnych** **Podstawa prawna:** – art. 6 ust. 1 lit. e RODO, – w przypadku danych podanych dobrowolnie (np. publikacja wizerunku dziecka na stronie internetowej przedszkola) – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda). **6. Wypełniania obowiązków archiwizacyjnych wynikających z przepisów prawa oświatowego i przepisów archiwalnych** **Podstawa prawna:** – art. 6 ust. 1 lit. c RODO. **7. Ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami** **Podstawa prawna:** – art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora). **8. Przetwarzania danych przekazanych dobrowolnie przez rodziców/opiekunów prawnych** **Podstawa prawna:** – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda). W przypadku dziecka niepełnoletniego prawa wynikające z RODO wykonują jego rodzice lub opiekunowie prawni. W zakresie przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu

	wobec takiego przetwarzania.
IV. Kategorie danych	Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych: – dane identyfikacyjne dziecka (imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, adres zamieszkania); – dane identyfikacyjne i kontaktowe rodziców/opiekunów prawnych; – dane osób upoważnionych do odbioru dziecka; – dane dotyczące przebiegu wychowania przedszkolnego, obserwacji pedagogicznych i diagnozy przedszkolnej; – dane dotyczące udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej; – dane szczególnych kategorii w zakresie niezbędnym do zapewnienia bezpieczeństwa i opieki nad dzieckiem, w szczególności informacje dotyczące stanu zdrowia, uczuleń, chorób przewlekłych, niepełnosprawności, zaleceń lekarskich oraz diet specjalnych. Administrator nie przetwarza danych w zakresie szerszym niż wymagany przepisami prawa lub wyrażoną zgodą.
V. Okres przetwarzania danych	Dane osobowe dziecka będą przetwarzane przez okres uczęszczania do przedszkola, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa oświatowego oraz przepisami archiwalnymi dotyczącymi dokumentacji przebiegu wychowania przedszkolnego. Dane mogą być również przetwarzane do czasu upływu terminów przedawnienia ewentualnych roszczeń.
VI. Odbiorcy danych	Z poszanowaniem poufnego charakteru Pani/Pana danych osobowych informujemy, że Pani/Pana dane osobowe możemy udostępnić następującym podmiotom: ● upoważnionym pracownikom Administratora; ● instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa; ● organom publicznym uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. kuratorium, sąd, policja), ● naszym podwykonawcom i usługodawcom (podmiotom przetwarzającym) do zrealizowania celów przetwarzania.
VII. Przekazywanie danych poza EOG	**Pani/Pana dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (dalej: EOG).** Dane osobowe mogą być przekazywane poza EOG wyłącznie w przypadku korzystania z usług dostawców systemów informatycznych, przy zapewnieniu odpowiednich zabezpieczeń, w szczególności standardowych klauzul umownych zgodnie z art. 46 ust. 2 RODO.
VIII. Prawa osoby, której dane dotyczą	Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do: ● dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; ● sprostowania (poprawiania) swoich danych; ● usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją; ● przenoszenia danych, w przypadkach określonych w art. 20; ● wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Więcej informacji znajduje się na stronie https://uodo.gov.pl/pl Jeżeli chcą Państwo skorzystać ze swoich praw wynikających z RODO, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych – dane kontaktowe znajdują się w punkcie II niniejszej klauzuli informacyjnej.
IX. Źródło pochodzenia danych	Dane pozyskiwane są bezpośrednio od rodziców lub opiekunów prawnych lub z dokumentacji przekazanej z poprzedniej placówki
X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie	Nie będziemy wykorzystywać Pani/Pana danych w procesach zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania.
XI. Obowiązek podania danych	Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z przepisów prawa oświatowego oraz przepisów wykonawczych i jest niezbędne do realizacji obowiązków przedszkola.

	Podanie danych wykraczających poza zakres wymagany przepisami prawa, w tym zgody na publikację wizerunku dziecka, jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili cofnięte bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.
XII. Aktualizacja klauzuli informacyjnej	Administrator zastrzega sobie prawo do aktualizacji niniejszej klauzuli informacyjnej. Aktualna wersja klauzuli dostępna jest na stronie internetowej Administratora oraz w siedzibie fundacji.
XIII. Cyberbezpieczeństwo	Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zgodnie z art. 32 RODO.